

**Принято**  
**Решением педагогического совета**  
**МБУ ДО «Центр для одаренных детей»**  
**Протокол № 1 от «31» 08 2021 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Врио Директора МБУДО**  
**«Центр для одаренных детей»**  
**А.Ю.Чепкунова**  
**Приказ № 132 от «31» 08 2021 г.**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, реализуемых в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» города Казани**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет структуру, содержание и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее - Программа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка (принята Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций, 20 ноября 1989 г.); Конституцией Российской Федерации; Конституцией Республики Татарстан; Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Республики Татарстан «Об образовании» от 19.10.1993г. (ред. от 19.06.2006 № 41-ЗРТ); Законом Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 28.07.2004 г. №44-ЗРТ; Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р); Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Концепцией развития дополнительного образования детей (утвержден распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. N 1726-р); Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (с изменениями и дополнениями); Методическим письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»; Уставом МБУДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г. Казани.

1.3. Программа является составной частью дополнительной общеразвивающей программы МБУДО «Центр для одаренных детей» и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов.

### **2. Функции программы**

#### **2.1. Функции Программы:**

- **нормативная** – Программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- **целеполагания** - Программа определяет ценности и цели для достижения которых она разработана;
  - **определения содержания образования** - Программа фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
  - **процессуальная** - Программа определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

- оценочная - Программа выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития учащихся.

2.2. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественно-научная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.

2.3. Программа реализуется в полном объеме согласно учебному плану и утвержденному расписанию занятий.

2.4 Программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.5. Оформление Программы осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

### **3. Структура программы**

3.1. Структуру Программы составляют:

- титульный лист;
- информационная карта образовательной программы;
- оглавление;
- пояснительная записка;
- учебный план;
- учебно-тематический план
- содержание тем учебного курса;
- календарный учебный график;
- диагностический инструментарий;
- методическое обеспечение программы;
- условия реализации программы;
- список информационных ресурсов;
- приложения (при необходимости).

3.2. **Титульный лист** - структурный элемент программы. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование учреждения (согласно формулировке по уставу);
- дата и номер протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения Программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название Программы с указанием направленности;
- уровень Программы;
- возраст учащихся;
- срок реализации Программы;
- ФИО, должность разработчика Программы;
- место (город) и год разработки Программы.

3.3. **Информационная карта образовательной программы** содержит краткую информацию о программе, формах и методах её реализации, мониторинга результативности. (Приложение №1)

3.4. **Пояснительная записка** - структурный элемент, отражающий общие характеристики Программы;

- направленность (профиль программы);
- новизну программы;
- актуальность, педагогическую целесообразность программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих образовательных программ;
- цель и задачи программы;
- возраст учащихся, участвующих в реализации программы;

- организационные условия реализации программы – общее количество часов, периодичность и продолжительность занятий, нормы наполнения групп;
- срок реализации программы - продолжительность образовательного процесса, этапы;
- формы и режим занятий;
- планируемые результаты освоения программы (личностные, метапредметные, предметные) и способы определения их результативности;
- формы проведения промежуточной аттестации;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (фестивали, конференции и т.п.);
- методическую тему педагога.

**3.5. Учебный план** – включает в себя общий перечень разделов или тем; количество часов по каждому году обучения (Приложение №2).

**3.6. Учебно-тематический план** - структурный элемент программы, содержащий наименование раздела, темы, общее количество часов (в том числе на теоретические и практические занятия), формы организации занятий, формы аттестации (контроля). Составляется в виде таблицы (Приложение № 3).

**3.7. Содержание тем учебного курса** - это описание разделов и тем внутри разделов. Содержание разделов и тем излагается в последовательности, строго соответствующей структуре УТП. Должно быть представлено реферативное описание каждой темы согласно УТП: в теоретической части учебный материал раскрывается тезисно и представляет собой объем информации, которым сможет овладеть учащийся; в практической - перечисляются формы практической деятельности детей. Название каждой темы программы должно начинаться со слова «Тема» с указанием порядкового номера.

**3.8. Календарный учебный график.** Составляется в виде таблицы (Приложение № 4).

**3.9. Диагностический инструментарий** – элемент программы, включающий в себя систему контроля и оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы (методы, показатели и критерии, формы фиксации результатов диагностики, анкеты по выявлению интересов, самооценке или определению уровня освоения отдельной темы).

### **3.10. Методическое обеспечение программы**

Настоящий раздел включает:

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций);
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов;
- дидактический и лекционный материал;
- методики по исследовательской работе, тематику опытнической или исследовательской работы.

**3.11. Условия реализации программы** – это структурный элемент программы, который содержит описание необходимых материально-технических условий, определение возможных вариативных форм реализации программы: дистанционное обучение, очно - заочное обучение, индивидуальные образовательные маршруты, педагогический состав.

**3.12. Список информационных ресурсов-** элемент программы, включающий список литературы, электронных образовательных ресурсов, используемый педагогом и рекомендованный для детей и родителей с указанием даты обращения. Используемая литература должна быть не ранее 2012 года издания.

**3.13. Приложения.** Данный компонент программы оформляется на усмотрение педагога.

## **4. Порядок разработки и утверждения программы**

**4.1.** Программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной учебной дисциплине или курсу на год или несколько учебных лет.

4.2. Проектирование содержания программы осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

4.3. На протяжении всего периода действия программы может происходить процесс внесения корректив автором программы. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора и утверждены директором Центра.

4.4. Педагог несет ответственность за качество и полноту реализации программы; объективность контроля учебных достижений учащихся.

4.5. Программа является локальным нормативным документом.

4.6. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года.

4.7. Утверждение программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение программы на заседании педагогического совета Центра, решение о рекомендации программы к утверждению заносится в протокол педагогического совета;
- утверждение программы приказом директором Центра на основании решения педагогического совета.

4.8. Программы размещаются на официальном сайте МБУДО «Центр для одаренных детей» в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**Информационная карта образовательной программы**

1.	Образовательная организация	
2.	Полное название программы	
3.	Направленность программы	
4.	Сведения о разработчиках	
4.1.	ФИО, должность	
4.2.	ФИО, должность	
5.	Сведения о программе:	
5.1.	Срок реализации	
5.2.	Возраст обучающихся	
5.3.	Характеристика программы: - тип программы - вид программы - принцип проектирования программы - форма организации содержания и учебного процесса	
5.4.	Цель программы	
5.5.	Образовательные модули (в соответствии с уровнями сложности содержания и материала программы)	
6.	Формы и методы образовательной деятельности	
7.	Формы мониторинга результативности	
8.	Результативность реализации программы	
9.	Дата утверждения и последней корректировки программы	
10.	Рецензенты	

**Приложение № 2****Учебный план**

№ п\п	Название раздела, темы	Год обучения	Количество часов

**Приложение № 3****Учебно-тематический план**

№	название раздела, темы	количество часов			формы организации занятий	формы аттестации (контроля)
		всего	теория	практика		
1		раздел 1				
1.1						
1.2						
1.3						
1.4						
2		раздел 2				
2.1						
2.2						
2.3						
2.4						
3		раздел 3				
3.1						
итого часов		216				

**Приложение № 4****Календарный учебный график**

№	Наименование раздела	Тема занятия	Дата проведения		Количество часов	Форма занятия	Форма контроля
			по плану	по факту			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							